



Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frija, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156

Cod. Fisc. 00303930796 – www.comune.curinga.cz.it

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N. 15
del 26/07/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE E LE CARTOLIBRERIE DI CURINGA PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2018-2019.

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, il giorno **ventisei** del mese di **luglio** alle ore **17,30**, nella sala delle riunioni, ubicata nella Sede Comunale, sono stati per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

Sono presenti:

Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
SERRAO	Vincenzo	Sindaco	X	
DE NISI	Immacolata V.za	Vicesindaco	X	
SORRENTI	Maria	Assessore	X	
SORRENTI	Roberto	Assessore		X
FRIJIA	Giuseppe	Assessore		X
			3	2

Partecipa con funzione consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art.97, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario comunale dott.ssa Mariagrazia CRAPELLA.

Il Sindaco, Dott. Vincenzo Serrao, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 156 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, attribuisce ai Comuni la competenza della fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie secondo modalità stabilite dalle singole Regioni;
- l'art. 27 della legge 23 dicembre 1998, n. 448, stabilisce che con Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione, sono emanate, nel rispetto della libera concorrenza tra gli editori, le norme per la compilazione del libro di testo da utilizzare nella scuola dell'obbligo;
- la Legge Regionale 8.5.1985 n. 27 "*Norme per il diritto allo studio*" dispone all' art. 4, comma 2 che "per gli alunni della scuola elementare la fornitura dei libri di testo è gratuita ed avviene secondo le procedure indicate dal D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616";
- il Comune di Curinga si avvale da decenni, del consolidato sistema delle cedole librerie, che consente il ritiro gratuito dei libri di testo;

VISTA la nota del *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca* n. 5571 del 29 marzo 2018 avente per oggetto: "*Adozione dei libri di testo nelle scuola di ogni ordine e grado – a. s. 2018-2019.*".

CONSIDERATO CHE:

- i decreti ministeriali del MIUR che annualmente stabiliscono i prezzi di copertina dei libri di testo, non definiscono uno sconto fisso da praticare per le forniture dei libri alle pubbliche amministrazioni, limitandosi a disporre che "Per gli acquisti effettuati a carico degli Enti Locali viene praticato uno sconto non inferiore allo 0,25% sul prezzo di copertina";
- il sistema fin qui adottato della consegna da parte della scuola ai genitori degli alunni di una cedola libraria che permette il ritiro gratuito dei libri di testo, presso qualunque esercente del settore che sottoscrive l'allegato Protocollo d'Intesa, essendo le cedole stesse titolo valido per l'esercente al fine di richiedere il pagamento dei volumi forniti per l'Amministrazione Comunale, risulta essere particolarmente efficace ed efficiente;
- i Comuni attraverso la negoziazione dello sconto si pongono l'obiettivo del contenimento della spesa degli Enti Locali;

ATTESO CHE i titolari delle cartolibrerie di Curinga in un incontro per prendere visione della bozza del Protocollo d'Intesa, elaborata dagli uffici, che regoli la fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie e per stabilire uno sconto ulteriore, oltre quello minimo già stabilito dal Ministero della Pubblica Istruzione, da un lato hanno rappresentato le difficoltà di un settore in grave crisi economica, con margini di guadagno molto limitati e con difficoltà ad affrontare da un lato le anticipazioni di spesa per l'acquisto di un numero sufficiente di testi per assicurare in tempo debito la fornitura di cui trattasi agli alunni delle Scuole Primarie del Comune, dall'altro lato che l'eventuale definitiva perdita della fornitura determinerebbe l'aggravamento della situazione economica degli operatori con pregiudizio per la continuità dell'esercizio dell'attività delle cartolibrerie locali,

CHE, in esito a quanto sopra rappresentato, l'Ente ed i titolari delle cartolibrerie di Curinga concordano uno sconto del 3% sul prezzo di copertina dei libri di testo della scuola primaria, comprensivo di quello già previsto pari allo 0,25% da recepire in un apposito protocollo di intesa da sottoscrivere tra le parti per l'anno scolastico 2018/2019;

VISTO lo schema di protocollo di intesa allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale che con il presente atto si approva.

DATO ATTO che la spesa necessaria occorrente per la fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie per l'anno scolastico 2018-2019, quantificabile presuntivamente in € 11.100,00, verrà impegnata con successivo atto dal responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali sul titolo 1, missione 4, programma 6, Capitolo 2250/10 epigrafato: "*Fornitura gratuita dei libri di testo*" del bilancio di previsione 2018-2020, esercizio 2018, sufficientemente capiente.

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla Regolarità Tecnica e contabile, espressi dai Responsabile dei Servizi competenti, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il -il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*”;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza all’adozione dell’atto in questione;

con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge,

DELIBERA

DI RICHIAMARE la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

DI APPROVARE il Protocollo d’Intesa per l’anno scolastico 2018-2019, tra il Comune di Curinga e le Cartolerie presenti sul territorio, che forma parte integrante del presente provvedimento, per la fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie.

DI DARE ATTO che tale protocollo di intesa prevede lo sconto sul prezzo di copertina dei libri di testo della scuola primaria nella misura del 3% ed entrerà in vigore dalla data della relativa sottoscrizione fino al termine dell’anno scolastico 2018-2019.

DI DARE ATTO CHE la spesa necessaria occorrente per la fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie per l’anno scolastico 2018-2019, quantificabile presuntivamente in € 11.000,00, verrà impegnata con successivo atto dal responsabile dell’Area Amministrativa/Affari Generali sul titolo 1, missione 4, programma 6, Capitolo 2250/10 epigrafo:”*Fornitura gratuita dei libri di testo*” del bilancio di previsione 2018-2020, esercizio 2018.

DI DARE massima divulgazione della sottoscrizione del suddetto Protocollo d’Intesa mediante pubblicazione all’Albo pretorio online e sul sito web del Comune nella sezione *Amministrazione trasparente*, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

DI TRASMETTERE la presente deliberazione al Responsabile dell’Area Amministrativa/Affari Generali per gli adempimenti conseguenziali.

DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva, con separata votazione unanime, stante l’urgenza di provvedere in merito, ai sensi dell’art. 134, c. 4, del D. Lgs. 267/2000.

SCHEMA PROTOCOLLO D'INTESA
FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA
ANNO SCOLASTICO 2018/2019

L'anno 2018 il giorno del mese di agosto presso la sede Comunale

TRA

il Comune di Curinga rappresentato dalla dott.ssa Mariagrazia Crapella, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali

E

la Cartolibreria Piro Dario con sede in Acconia di Curinga alla via Dante Alighieri, 136 – P. IVA 02467090797;

la Cartolibreria Muscimarro Maria Computer shop con sede in Acconia di Curinga alla via Stazione, 34 – P. IVA 03014880797;

la Cartolibreria Papyrus di Renato Paola – con sede in Curinga Viale m. Vincenzina Frijia, 30 – P. IVA 03518560796;

VISTO

-l'art. 156 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, attribuisce ai Comuni la competenza della fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie secondo modalità stabilite dalle singole Regioni;

-la nota del *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca* n. 5571 del 29 marzo 2018 avente per oggetto *Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado – a. s. 2018-2019*.

-la Legge Regionale 8.5.1985 n. 27 *Norme per il diritto allo studio* dispone, art. 4, comma 2 che dispone “per gli alunni della scuola elementare la fornitura dei libri di testo è gratuita ed avviene secondo le procedure indicate dal D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616”;

RILEVATO CHE

-i decreti ministeriali del MIUR che annualmente stabiliscono i prezzi di copertina dei libri di testo, non definiscono uno sconto fisso da praticare per le forniture dei libri alle pubbliche amministrazioni, limitandosi a disporre che “Per gli acquisti effettuati a carico degli Enti Locali viene praticato uno sconto non inferiore allo 0,25% sul prezzo di copertina”;

-il *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca* con proprio decreto ha stabilito anche per l'anno scolastico 2018/2019 la dotazione libraria ed il prezzo di copertina dei libri di testo per gli alunni della Scuola Primaria, come di seguito dettagliati:

SCUOLA PRIMARIA CURINGA CENTRO

CLASSE	Libro della prima classe	Lingua inglese	Religione	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline (Ambito antrop.)	Sussidiario delle discipline (Ambito scient.)	TOTALE
1A	11,61	3,51	7,13					22,25
2A		5,25	7,13	16,27				28,65
3A		7,01	7,13	23,25				37,39
4A		7,01	7,13		15,04	9,33	9,34	47,85
5A		8,76	7,13		18,24	10,88	10,88	55,89
TOTALE	11,61	31,54	35,65	39,52	33,28	20,21	20,22	192,03

SCUOLA PRIMARIA ACCONIA DI CURINGA

CLASSE	Libro della prima classe	Lingua inglese	Religione	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline (Ambito antrop.)	Sussidiario delle discipline (Ambito scient.)	TOTALE
1A	11,61	3,51	7,13					22,25
1B	11,61	3,51	7,13					22,25
2A		5,25	7,13	16,27				28,65
2B		5,25	7,13	16,27				28,65
3A		7,01	7,13	23,25				37,39
3B		7,01	7,13	23,25				37,39
4A		7,01	7,13		15,04	9,33	9,34	47,85
4B		7,01	7,13		15,04	9,33	9,34	47,85
5A		8,76	7,13		15,04	9,33	9,33	49,59
5A		8,76	7,13		15,04	9,33	9,33	49,59
TOTALE	23,22	63,08	71,30	79,04	60,16	37,32	37,34	371,46

-gli accordi tra Associazione Nazionale dei Comuni Italiani e Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, prevedono la possibilità, per le singole Amministrazioni, di stipulare convenzioni con i singoli librai, per ottenere sconti superiori a quello indicato nei Decreti del MIUR riguardante il costo dei libri di testo in argomento;

-il Comune di Curinga si avvale da decenni, del consolidato sistema delle cedole librarie;

-il sistema fin qui adottato della consegna da parte della scuola ai genitori degli alunni di una cedola libraria che permette il ritiro gratuito dei libri di testo, presso uno dei suddetti esercenti del settore, essendo le cedole stesse titolo valido per l'esercente al fine di richiedere il pagamento dei volumi forniti per l'Amministrazione Comunale, risulta essere particolarmente efficiente;

-i Comuni, attraverso la negoziazione dello sconto si pongono l'obiettivo del contenimento delle

spese degli Enti Locali;

-l'Amministrazione Comunale, per concordare ed ottenere il predetto sconto superiore allo 0,25%, ritiene opportuno e necessario avvalersi della collaborazione delle suddette ditte che nei precedenti anni scolastici hanno già effettuato tale fornitura;

CONSIDERATO

— che è interesse comune garantire un'efficace, puntuale e corretta gestione del sistema di distribuzione dei libri di testo agli alunni della Scuola Primaria;
Tanto premesso,

SI SOTTOSCRIVE IL SEGUENTE PROTOCOLLO D'INTESA

Art. 1 — Oggetto dell'Intesa

-Oggetto del presente accordo è la fornitura dei libri di testo agli alunni delle Scuole Primarie Statali purché residenti anagraficamente nel territorio cittadino, ai sensi di quanto previsto dall'art. 156 del Decreto Legislativo del 1994, n. 297, utilizzando a riguardo, il consolidato sistema delle cedole librarie.

-Le cedole dovranno essere utilizzate esclusivamente presso le librerie i cui Titolari e/o Legali Rappresentanti sottoscrivono il presente Protocollo d'Intesa.

-È concordato ed accettato dai sottoscrittori del presente Protocollo, ciascuno per il proprio ruolo e competenza, uno sconto del 3% sul prezzo di copertina di ogni testo consegnato comprensivo dello 0,25%. È fatta, comunque, salva la facoltà per qualsiasi altro operatore del settore di Curinga aderire, anche in seguito, al presente Protocollo purché ne accetti ogni sua clausola e faccia pervenire la propria adesione nei tempi e nei modi stabiliti ai successivi artt. 3 e 5.

Art. 2 — Compiti dell'Esercente

L'esercente si impegna a:

— Consegnare i libri agli utenti che presenteranno regolare cedola libraria. La fornitura dovrà avvenire direttamente agli aventi diritto presso la sede operativa della libreria almeno dalla prima settimana di settembre, per non meno di sei giorni alla settimana. La distribuzione deve continuare, con le stesse modalità fino alla consegna dell'ultimo testo. I librai si fanno carico di rendere ben visibile l'orario di apertura al pubblico del proprio esercizio.

— Verificare che la cedola presentata per il ritiro dei libri, sia completa in ogni sua parte (oltre ai dati dell'alunno, la residenza nel comune di Curinga, la classe e la scuola, che risultano già prestampati nella cedola) dovranno essere riportate anche le firme del Dirigente scolastico e del genitore; le cedole non compilate in ogni loro parte e non riportanti le firme anzidette verranno defalcate dalla relativa fatturazione.

— Firmare e apporre sulla cedola il timbro del proprio esercizio.

— Consegnare gratuitamente i libri esclusivamente a chi esercita la patria potestà del singolo alunno, che è tenuto ad apporre la propria firma sulla cedola per confermare di aver ricevuto i libri.

— Inoltrare al Comune di Curinga ai fini del pagamento del corrispettivo apposite fattura con

allegate le cedole a cui è riferita la fornitura, fatturate con IVA assolta all'origine dall'editore ex art. 74 ter del DPR n. 633/72.

— Applicare uno sconto sul prezzo di copertina di ogni volume del 3% comprensivo di quello già previsto pari allo 0,25%.

— Attenersi alle disposizioni per la fatturazione elettronica.

— Osservare gli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i, indicando in particolare gli estremi identificativi dei conti correnti appositamente dedicati ai pagamenti delle commesse pubbliche.

Art. 3 — Impegni del Comune

Il Comune di Curinga si impegna:

— ad assumere quali fornitori esclusivi dei libri di testo per gli alunni delle Scuole Primarie residenti nel Comune di Curinga gli esercenti presenti sul territorio Comunale che sottoscrivono il presente Protocollo d'Intesa;

— a dare massima divulgazione della sottoscrizione del presente accordo, mediante pubblicazione all'Albo pretorio online e sul sito web del Comune nella sezione *Amministrazione trasparente*, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e trasmetterlo al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo;

— a rimborsare esclusivamente un'unica cedola per ogni alunno residente;

— a liquidare all'esercente, entro i termini di legge, la somma dovuta, previa verifica della regolarità delle modalità di sottoscrizione delle cedole, dei prezzi praticati e della correttezza della fattura.

Art. 4 — Informativa ai sensi del Dlg.30 giugno 2003 n. 196 Riservatezza e trattamento dei dati

In base all'art. 13 del Dlg.30 giugno 2003 n. 196, in qualità di Pubblica Amministrazione il Comune di Curinga è autorizzato a trattare i dati personali delle persone fisiche e giuridiche, previa informativa agli interessati. Gli esercenti che aderiscono al presente accordo, accettano che i dati legati alla propria attività commerciale, siano utilizzati per le finalità strettamente connesse all'accordo, il trattamento dei dati potrà essere effettuato con strumenti cartacei o elaborati elettronici a disposizione degli uffici, con la possibilità di comunicare i dati a terzi per le finalità indicate.

Art. 5 – Validità e modalità di adesione

Il presente accordo entra in vigore alla data della relativa sottoscrizione e durerà fino al termine dell'anno scolastico 2018/2019 e vincola, sin da ora i suddetti operatori e sottoscrittori del presente Protocollo alla fornitura dei libri di cui trattasi agli alunni iscritti nell'anno scolastico 2018/2019 nelle Scuole Primarie del Comune di Curinga e residenti nello stesso Comune.

La Cartoleria
La Cartoleria
La Cartoleria

COMUNE DI CURINGA
Provincia di Catanzaro

Proposta di deliberazione per:

X Giunta Comunale n. 15 del 26/07/2018
Consiglio Comunale

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE E LE
CARTOLIBRERIE DI CURINGA PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA
SCUOLA PRIMARIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2018-2019.**

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1, del D.Lgs 267/2000
così come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra indicata.
Curinga, 26/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Mariagrazia Crapella

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

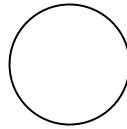
Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra indicata.

Curinga, 26/07/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F. to Dott. Umberto Ianchello

Approvato e sottoscritto

► Il Presidente



F. to : Dott. Vincenzo Serrao

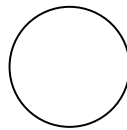
► Il Segretario Comunale

F. to : D. ssa Mariagrazia Crapella

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000) e contestualmente è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. 7781 .

Data , 29/11/2018



► Il Responsabile

F. to D. ssa Mariagrazia Crapella

ATTESTAZIONE

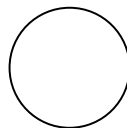
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data , 29/11/2018



► Il Responsabile

F. to : D. ssa Mariagrazia Crapella

E' copia conforme originale

CURINGA, 29/11/2018

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariagrazia Crapella
D.ssa Mariagrazia Crapella